

**Ausschreibungsantrag**  
an die  
**Abteilung Haushalt und Personal**  
**Referat III C**

**H**  
nur für  
**Haushaltsmittel / Finanzierungen**  
**außer Drittmittel**

Anzahl der Stelle/n / BePo's:	Beschäftigungsbezeichnung:	Bes.Gr./EGr.:	<a href="#">SapOrgId</a> (8-stellig)
Stellen-/BePo-/BU-Nr.:	Bisherige/r Stellen-/BePo-/BU-Inhaber/in:	scheidet aus zum	
Arbeitszeit:	1/2      2/3      voll	v. H. d. regelm. Arbeitszeit	
Befristung:	keine befristet bis	max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG für      Jahre      Monate	
Befristungsgrund:	Vertretung von <i>bei befr. wiss. Mitarbeiter:innen zur Promotion:</i>	eigene wiss. Qualifizierung	nur bei MTSV oder AZE: sonstiger Grund (Begründung beifügen)
Regelarbeitszeit für Promotionen gem. PromO:	ja .....Jahre	nein	
Die Besetzung ist beabsichtigt zum:	nur HU-interne Ausschreibung gem. PN 2 Nr. DV (Begründung beifügen)		
PSP-Element-Nr.:			
Veröffentlichung (kostenpfl. Online-Medien zentral finanziert):	nur bereichsinterne Ausschreibung (nur bei besetzten Stellen)		
- <b>Prof. /JP /unbefr. wiss. Personal:</b>	jobs.zeit.de/academics.de	euraxess.de (kostenfrei, nur englisch)	
- <b>befr. wiss. Personal:</b>	bund.de/interamt.de (kostenfrei)	euraxess.de (kostenfrei, nur englisch)	
- <b>Personal in Technik, Service u. Verwaltung:</b>	StepStone.de <b>oder</b> bund.de/interamt.de (kostenfrei)	jobware.de	
Die Frauenbeauftragte hat den Antrag			
gebilligt      nicht gebilligt	Unterschrift/Datum		
Unterschrift der/des Fachvorgesetzten / Datum	Unterschrift der Geschäftsführung / Leitung des Bereichs /Datum		
<b>↓ nur für interne Zwecke der ZUV</b>		<b>→ weiter auf der Rückseite!</b>	
III C _____ Die o. g. Stelle/n / BePo/s /BU-Nr. wird/werden zur Ausschreibung freigegeben. Planstellennummer/n: _____  Unterschrift/Datum			
III C _____ nur HU-interne Ausschreibung gem. PN 2 Nr. Veröffentlichung: HU-Homepage      Arbeitsagentur gem. SGB IX      stellenticket.de      Dt. Hochschulverband euraxess.de      jobs.zeit.de/academics.de      StepStone.de      jobware.de Amtsblatt Berlin      bund.de/interamt.de			
U. R. an den Personalrat gemäß § 84 Abs. 2 in Verbindung mit § 90, Ziff. 6 PersVG. Aufstockungswünsche gem. Liste IIIC:      nicht vorhanden      siehe Auszug  Unterschrift/Datum			
Der Personalrat hat die Ausschreibung gebilligt der beantragten Ausschreibung widersprochen / Einwendungen erhoben (Begründung s. Protokoll) den Antrag zur Kenntnis genommen  Unterschrift/Datum			
III C _____ an III Sekr zwV  Unterschrift/Datum	Kennziffer: _____ / _____ / _____		

**Ausschreibungstext:**

- Bitte fügen Sie den Ausschreibungstext als **editierbares Textdokument** bei.
- Bitte nutzen Sie hierfür unsere Mustertexte unter: <https://intranet.hu-berlin.de/pages/mustertexte> (rechts: "Weitere Dokumente" - "Mustertexte Stellenausschreibungen")
- Der Ausschreibungstext hat mindestens zu enthalten:
  - sprechende Stellenbezeichnungen (nicht "Beschäftigte\*r")
  - Wertigkeit des Aufgabengebietes
  - Umfang der Beschäftigung
  - ggf. Befristung
  - Arbeitsaufgaben
  - fachliche und persönliche Anforderungen
  - ggf. erwünschte Fähigkeiten
  - Bewerbungsfrist (i. d. R. 3 Wochen, mind. 2 Wochen)
  - Adressat der Bewerbungen

**Arbeitsort mit Straße und PLZ (Pflichtangabe):**